

REGULAMIN PRACY ZDALNEJ ZESPOŁU SZKÓŁ MISTRZOSTWA SPORTOWEGO STAL W RZESZOWIE PODCZAS ZDALNEGO NAUCZANIA

Wychowawca klasy:

1. W porozumieniu z rodzicami ustala możliwe formy pracy zdalnej z każdym uczniem – informacje te przekazuje wszystkim nauczycielom prowadzącym zajęcia w danej klasie.
2. Reaguje na bieżące potrzeby i problemy związane z kształceniem zdalnym, które zgłaszają jego uczniowie lub rodzice.
3. Wskazuje sposób kontaktu ze swoimi wychowankami i warunki w jakich uczniowie i rodzice mogą korzystać ze zdalnych konsultacji z wychowawcą klasy.
4. W ramach zajęć z wychowawcą zapoznaje się z problemami z jakimi borykają się uczniowie, wspiera ich, pomaga w rozwiązywaniu problemów, otacza swoich wychowanków opieką i zainteresowaniem, motywuje do pracy, w razie potrzeby kieruje uczniów do psychologa i pedagoga szkolnego pracującego on-line.
5. Koordynuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną w swojej klasie.

Nauczyciele:

1. Podstawowy kontakt Nauczyciel – Uczeń – Rodzic odbywa się poprzez e-dziennik, na którym pojawiają się bieżące komunikaty oraz wszelkie zmiany ustalonych form pracy zdalnej.
2. Podczas nauki zdalnej obowiązuje Wewnątrzszkolny System Oceniania wraz z przedmiotowymi zasadami oceniania z poszczególnych przedmiotów.
3. Ocenianie odbywa się systematycznie i na bieżąco według przyjętych kategorii oceniania.
4. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów, wychowawcy mogą nagradzać uczniów za zaangażowanie, systematyczność, respektowanie zasad, kulturę osobistą w czasie zajęć online w formie pochwały w dzienniku lekcyjnym. Uczniowie niestosujący się do zasad i nie reagujący na upomnienia nauczyciela otrzymują odpowiednią uwagę.
5. Lekcje realizujemy wg tygodniowego planu zajęć, zachowując ramy czasowe poszczególnych lekcji. Nauczyciel może skrócić lekcje do 30 min. Planowane sprawdziany również muszą odbywać się w czasie rzeczywistym lekcji.
6. Każdy nauczyciel jest zobowiązany do prowadzenia lekcji online przez platformę edukacyjną.
7. O planowanych sprawdzianach, nauczyciel danego przedmiotu informuje Uczniów z odpowiednim wyprzedzeniem.

8. Dopuszcza się wyłączenie kamery przez nauczyciela, można pracować online bez swojego wizerunku będąc w interakcji z uczniami.

Nauczyciel ma prawo zastosować obowiązek używania przez ucznia kamery podczas zajęć lekcyjnych.. Nauczyciel decyduje o dopuszczeniu uczniów do głosu. Mikrofon w czasie zajęć powinien być wyłączony. Uczestnik zajęć może włączyć mikrofon, gdy zostanie poproszony przez nauczyciela o zabranie głosu.

9. Nauczyciel jest zobowiązany do urozmaicenia metod, np.: praca online, praca pisemna, praca z podręcznikiem itp.

10. Nauczyciel określa termin w jakich godzinach i jakiej formie jest dostępny dla swoich uczniów w celu poprawy ocen z danego przedmiotu.

11. Powinien być określony termin oraz forma przekazu pracy do sprawdzenia. Odesłanie pracy domowej przez ucznia w określonym terminie jest obowiązkowe.

12. Organizacja nauczania zdalnego nie powinna naruszać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

13. Ograniczamy do minimum ilość odsyłanych zadań przez uczniów, wiedzę można sprawdzić w inny, bardziej obiektywny sposób np. poprzez sprawdziany i testy online lub odpytanie na lekcji online.

14. Realizację innych zajęć należy prowadzić i zapisywać w dzienniku.

15. Zajęcia rewalidacyjne mogą odbywać się w szkole pod warunkiem, że Rodzic wyrazi na to zgodę. Nauczyciel ustala z Rodzicem termin zajęć rewalidacyjnych. Ze względu na zachowanie warunków bezpieczeństwa można zorganizować dwugodzinne spotkania.

16. Nauczyciel jest zobowiązany na bieżące i systematyczne prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania.

17. W czasie trwania lekcji online oraz użytkowania platform edukacyjnych, obowiązuje całkowity i bezwzględny zakaz fotografowania, nagrywania lub utrwalania prowadzonej lekcji oraz biorących w niej udział nauczycieli, uczennic i uczniów.

Zakaz dotyczy zarówno opcji nagrywania z poziomu platformy, przez którą jest prowadzona lekcja online, jak i za pomocą innych narzędzi. Zakaz dotyczy również fotografowania lub utrwalania w inny sposób konwersacji grup.

Utrwalanie, wykorzystanie cudzego wizerunku bez jego zgody jest złamaniem prawa i skutkuje podjęciem stosowych działań zgodnie z art. 4 ust.2 RODO.

Psycholog i pedagog szkolny:

1. Udzielają wsparcia psychologiczno - pedagogicznego rodzicom i uczniom poprzez dziennik elektroniczny, rozmowy telefoniczne oraz spotkania indywidualne umówione wcześniej w szkole.

Zakres wsparcia dotyczy różnorodnych trudności i problemów związanych z nauczaniem zdalnym w czasie pandemii, a w szczególności następujących sfer:

- jak nie dać się smutkowi i zniechęceniu,
- jak motywować siebie samych i swoich najbliższych do pozytywnego wysiłku,
- jak dbać o wzajemne relacje i unikać niebezpieczeństw,
- jak radzić sobie ze stresem.

2. Prowadzą działania profilaktyczne, mające na celu zminimalizowanie skutków izolacji społecznej poprzez przesyłanie różnorodnych materiałów informacyjnych przeznaczonych dla uczniów i dla rodziców.

3. Obejmują szczególną opieką uczniów, u których stwierdzono nasilenie reakcji stresowych i lękowych w związku z epidemią koronawirusa.

4. Monitorują wraz z wychowawcami i nauczycielami przedmiotów uczestnictwo uczniów w nauce zdalnej oraz podejmują działania interwencyjne, jeżeli zachodzi taka potrzeba.

5. Czuwają nad przebiegiem nauczania zdalnego uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi omawiając pojawiające się trudności z wychowawcami i nauczycielami przedmiotów, monitorując dostosowywanie wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości uczniów.

6. Współpracują z ze wszystkimi instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży działającymi na terenie naszego miasta.

7. Inicjują i prowadzą działania interwencyjne w sytuacjach kryzysowych - w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły.

Uczniowie:

Uczeń korzysta z bezpłatnych aplikacji oraz ustalonych źródeł komunikacji.

Uczniowie w zależności od wieku i stopnia samodzielności w korzystaniu z narzędzi do kontaktu zdalnego – organizują naukę własną w domu.

Uczeń zobowiązany jest do codziennego odbierania informacji przekazywanych od nauczycieli.

Wszelkie wątpliwości co do formy, trybu czy treści nauczania uczniowie na bieżąco zgłaszają nauczycielom lub wychowawcy (samodzielnie lub prosząc o pośrednictwo rodziców).

Uczeń ma obowiązek systematycznej pracy w ramach zdalnego nauczania, jednakże czasu spędzonego przy komputerze nie należy niepotrzebnie przedłużać.

Przerwy, nawet krótkie są obowiązkowe.

Odesłanie pracy domowej przez ucznia w ustalonym przez nauczyciela terminie, jest obowiązkowe. Nie zastosowanie się do powyższej zasady skutkuje oceną niedostateczną.

Rodzice/prawni opiekunowie:

Powinni zachęcać dzieci do samodzielnej pracy.

Powinni zapoznać się z zasadami trybu pracy szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania i z zasadami organizacji nauczania zdalnego.

Mają obowiązek być w kontakcie z wychowawcą i nauczycielami: udostępnić swój numer telefonu, adres e-mailowy, korzystać regularnie z dziennika elektronicznego, sprawdzać stronę internetową szkoły, zapoznawać się na bieżąco z zamieszczonymi informacjami.

Zgłaszają wychowawcy, nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły uwagi dotyczące organizacji i realizacji zajęć edukacyjnych prowadzonych w formie zdalnej.
W miarę możliwości wspierają (ale nie wyręczają) dzieci w wykonywaniu zadanych prac.

Dyrektor Szkoły

Ewelina Greszczuk- Sokół