



## Microsoft Teams

**Dzięki aplikacji Microsoft Teams na komputerze PC, komputerze Mac lub urządzeniu przenośnym możesz:**

- zebrać razem zespół;
- używać czatu zamiast poczty e-mail;
- bezpiecznie jednocześnie edytować pliki;
- wyświetlać polubienia, @wzmianki i odpowiedzi jednym naciśnięciem przycisku;
- dostosować ją, dodając notatki, witryny internetowe i aplikacje.

## Link do aplikacji Microsoft Teams:

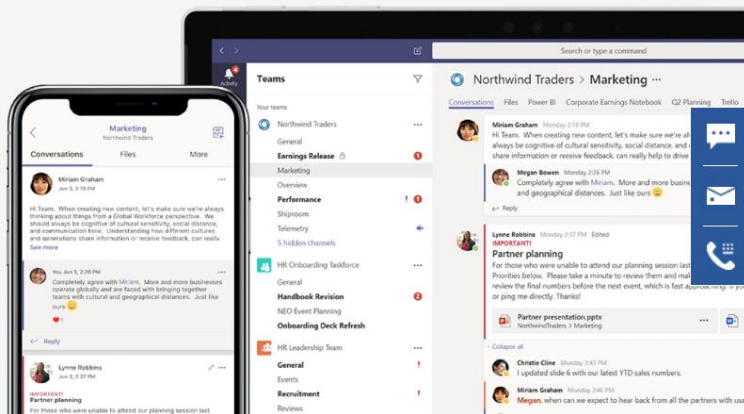
<https://products.office.com/pl-pl/microsoft-teams/free>

## Uzyskaj bezpłatnie aplikację Microsoft Teams

Dokładnie — bezpłatnie. Czyli 0 €. Korzystaj z funkcji współpracy, takich jak czat, udostępnianie plików i połączenia wideo.


Bezpłatnie utwórz konto

Już korzystasz z aplikacji Teams? Zaloguj się >



# LOGOWANIE SIĘ I ROZPOCZYNANIE PRACY W APLIKACJI TEAMS

## Logowanie do aplikacji Teams

1. Uruchom aplikację Teams.
  - o W systemie Windows kliknij przycisk **Start**  > **Microsoft Teams**.
  - o Na komputerze Mac otwórz folder **Aplikacje** i kliknij pozycję **Microsoft Teams**.
  - o Na urządzeniu mobilnym kliknij ikonę **Teams**.
2. Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika i hasła usługi Office 365.



**Zaloguj się za pomocą swojego  
konta służbowego lub szkolnego  
bądź konta Microsoft.**

Adres logowania

Zaloguj się

## Wybieranie zespołu i kanału

*Zespół* to zbiór osób, konwersacji, plików i narzędzi w jednym miejscu. *Kanał* to dyskusja prowadzona w ramach zespołu i dotycząca spraw związanych z działem, projektem lub określonym tematem.

Najlepszym sposobem na zapoznanie się z zespołami i kanałami jest wybranie zespołu oraz kanału i rozpoczęcie korzystania z nich.

1. Wybierz pozycję **Zespoły**  w lewej części aplikacji i wybierz zespół.

Jeśli nie należysz do zespołu i chcesz go utworzyć, zobacz [Dodawanie zespołów](#).

2. Wybierz kanał i zapoznaj się z kartami **Konwersacje**, **Pliki** i innymi.

Aby uzyskać więcej informacji, zobacz [Zespoły i kanały](#).